



## **Chargé(e) de Relations Décideurs – Salons événementiels**

### **Entreprise**

Le Groupe Meet&Com est une entreprise engagée avec de fortes valeurs humaines, qui organise depuis 17 ans des événements BtoB dans plusieurs secteurs tels que l'Événementiel, le Tourisme d'Affaires, le CHR, la RSE, la QVT, l'Hydrogène, la Finance, ou encore la Silver économie. A travers ces rencontres d'affaires, nous mettons en relation les apporteurs de solutions et les décideurs, de chaque écosystème.

Nous organisons plus de 40 événements par an en France, Espagne & Portugal...et en inventons d'autres (presque) chaque jour !

En nous rejoignant, vous intégrez le leader des rencontres d'affaires sur ces secteurs. Reconnu comme le « trublion du marché » nous faisons bouger sans complexe, les lignes de ces secteurs. Véritables accélérateurs de business, nos événements rassemblent, surprennent et favorisent les contacts business différents.

### **Le poste**

Directement rattaché(e) au Directeur du marché et à la Responsable du pôle décideurs, votre mission sera d'inviter, convaincre et fidéliser les décideurs événementiels, pour les inviter sur les événements BtoB rattachés. Vous serez en charge de l'animation des membres de votre communauté par le biais d'outils présentsiels et digitaux.

### **Les missions principales**

- Recherche et recrutement de participants pour nos événements (téléphonique & emailing) : appels, argumentation et validation de l'inscription
- Mise à jour et enrichissement de la base de données
- Gestion et suivi des visiteurs inscrits aux événements
- Création de campagnes emailing et de formulaires
- Accompagnement et suivi des visiteurs
- Community Management & animation de réseau (LinkedIn en particulier)
- Participation et aide à la préparation des événements
- Des déplacements sont à prévoir en France et à l'Étranger

### **Pendant les événements**

- Accueillir, encadrer, fidéliser les participants
- Veiller au respect du bon déroulement des événements
- Suivi des rendez-vous BtoB sur place avec les exposants

## **Vous souhaitez rejoindre notre équipe ? N'est pas trublion du marché, qui veut ...**

Passionné(e) par la relation humaine et l'atteinte d'un objectif satisfaction client ?

Vous avez une bonne aisance relationnelle et vous êtes à l'aise à l'oral et au téléphone. Vous avez une voix rassurante et aimez vous fixer des challenges comme dialoguer et inviter des grands comptes à nos événements.

Rigoureux(se), précis(e), attentif(ve), communicant(e), souriant(e), positif(ve)... vous ne lâchez rien et savez vous organiser sur de multiples tâches en parallèle. Votre bonne humeur, votre dynamisme et votre entrain sont de véritables atouts au quotidien.

La charge de travail ne vous fait pas peur et vous avez envie de vous investir et de progresser dans la société rapidement. Vous êtes amateur(rice) de petit déjeuner le vendredi matin, ou de partie de ping-pong... envoyez-nous votre CV, on a hâte de vous rencontrer !

### **Précisions sur le poste :**

**Date :** Dès que possible

**Type de contrat :** CDD pouvant déboucher sur un CDI

**Lieu :** Courbevoie (Gare de Bécon)

**Expérience :** > 2 ans

**Rémunération :** Fixe + variable

**Evolution** possible

**Les + :** mutuelle d'entreprise & titres de transports

**Autres :**

- Une connaissance marché est un +
- Aisance avec les logiciels du pack office et les outils digitaux de manière générale
- Excellent niveau de français demandé, oral et écrit.
- La maîtrise de l'anglais est un +
- Environnement de travail dynamique et agréable

---

**Pour envoyer votre CV, c'est ICI !**

Anne-Lise Levitre

Directrice Associée

**[anne-lise.levitre@meetandcom.com](mailto:anne-lise.levitre@meetandcom.com)**

Tel : +33(0)1 75 62 20 38

107 rue Armand Silvestre

92400 Courbevoie

[www.meetandcom.com](http://www.meetandcom.com)